

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

Т.Н. Голденко

Приказ № 120/1 «29» августа 2016 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Решотинская средняя школа №1  
имени Героя Советского Союза В.П. Лаптева»

# ПАСПОРТ

учебного кабинета Д 3-13

Ответственный за кабинет:  
Бокова Татьяна Александровна

П. Нижняя Пойма  
2016-2017 учебный год

<b>Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет № приказа по школе</b>	Бокова Татьяна Александровна
<b>Класс</b>	9 б
<b>Площадь кабинета в м<sup>2</sup></b>	61 кв.м
<b>Число посадочных мест</b>	24

### Разделы:

1. Техника безопасности и охрана труда в кабинете.....
2. Занятость кабинета на 2016/2017 уч. год.....
  - 2.1. Урочные часы работы кабинета.
  - 2.2. Внеурочные часы работы кабинета на 2016/2017 уч. год:  
Факультативные занятия.  
Дополнительное образование.
3. Описание имущества кабинета. План-схема кабинета.....
4. Техническое обеспечение кабинета.....
5. Учебно-методическое обеспечение кабинета.....
  - 5.1. Дидактические и раздаточные материалы.
  - 5.2. Учебно-методическая и справочная литература
  - 5.3. Видео- и аудиоматериалы.
6. План развития кабинета на 2016/2017 уч. год. Перспективное планирование материально-технического обеспечения кабинета на 2015/2016 уч. год .....
7. Анализ работы кабинета в 2015/2016 уч. году.....

# Раздел 1.

## Техника безопасности и охрана труда в кабинете

### Содержание:

№	Наименование	Наличие
1.	Паспорт кабинета.	
2.	Инструкция по правилам безопасности для учащихся в кабинете	
3.	Правила поведения учащихся в школе	
4.	Инструкция по охране труда при использовании технических средств обучения	
5.	Инструкция по охране труда при работе на копировально-множительных аппаратах.	

**Раздел 2.**  
**Занятость кабинета на 2016/2017 уч. год.**

**2.1. Урочные часы работы кабинета.**

№ ур ка	Класс	Понедель ник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

## Раздел 3.

### Опись имущества кабинета

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Кол-во
1	Доска маркерная	1101043065	1
2	Доска ученическая (зелёная)	1101043031	1
3	Стол учительский	1101063471	1
4	Стол ученический	-	12
5	Стул ученический	-	24
6	Стул полумягкий	1101063023 -	1
7	Тумба под плакаты	1101063716 1101063717	2
8	Шкаф книжный закрытый	1101063825/91 1101063825/92	2
9	Шкаф открытый	1101063826/15 1101063826/16	2
10	Тумба	1101063838	1
11	Жалюзи		3
12	Стол для работы с песком с подсветкой	1101063945	1
13	Стол для работы с песком	1101063946	1
14	Стол с нижней подсветкой для перевода изображения	1101063943	1
15	Передвижной пластиковый прозрачный стол	1101063947	1
16	Подсветка		1

--	--	--	--

**Раздел 4.**  
**Техническое обеспечение кабинета.**

<b>№</b>	<b>Наименование ТСО</b>	<b>Марка</b>	<b>Год приобр.</b>	<b>Инвентарн ый № по школе</b>
1.	Монитор	Леново	2012	1101043368
2.	Принтер+копир +сканер	Самсунг	2012	1101043400
3.	Проектор		2012	1101043235
4.	Интерактивная доска		2012	1101043208

**Раздел 5.**  
**Учебно-методическое обеспечение кабинета**

**Учебно-методическая и справочная литература**

№	Название	Автор	Издательство, год издания
1.	Основы композиции, 5-8кл.	Сокольникова Н.М.	Титул, 2005
2.	Основы рисунка, 5-8кл.	Сокольникова Н.М.	Титул, 2005
3.	Основы живописи, 5-8кл.,	Сокольникова Н.М.	Титул, 2005
4.	Изобразительное искусство. Развитие цветового восприятия у школьников, 1-6 кл.	сост. Казначеева С.А.	Учитель, 2009

5.	Изобразительное искусство. В мире красок народного творчества, 4-8 кл.	сост. Туманова Е.С.	Учитель, 2009
6.	Изобразительное искусство. Обучение основам изобразительной грамотности, 5-7 кл.	сост. Павлова О.В.	Учитель, 2009
7.	Обучение изобразительному искусству. Интеграция художественного и логического.	Аранова С.В.	Каро, 2004
8.	Методика организации уроков коллективного творчества.	Колякина В.И.	Владос, 2002
9.	Занятия и игровые упражнения по художественному творчеству с детьми 7-14 лет.	Ячменёва В.В.	Владос, 2003
10.	Сенсорное развитие дошкольников на занятиях по изобразительному искусству.	Вайнерман С.М.	Владос, 2001
11.	Народное искусство на уроках декоративного рисования.	Шпикалова Т.Я.	Просвещение, 1979
12.	Краткий биографический словарь. Художники.	Комарова И.И.	Рипол Классик, 2001
13.	Художники Красноярска	Давыденко И.М.	Красноярское кн. изд. 1978
14.	1. Рисование красками.	Мэри Энн Ф. Колль.	АСТ Астрель, 2005
15.	2. Художественная галерея Красноярского краевого института повышения квалификации.	Сост. Пель И.П.	Красноярск 2008
16.	3. Художники Красноярского края.	Сост. Ложкина Р.П.	Советский художник,

			1991
17.	4. Рисуем цвет.	Асеев А.А.	ВЕК 2, 1995
18.	5. Шедевры Русской живописи. Иллюстрации.		Белый город, 2006
19.	6. Изобразительное искусство в школе.	Михнюк Н.С.	Красноярско го педуниверси тета, 1994
20.			
21.			

### Таблицы, наглядные пособия

№	Название
1	Хохлома
2	Городецкая роспись
3	Каргопольская игрушка
4	Дымковская игрушка
5	Демонстрационный материал русских и зарубежных художников.
6	Демонстрационный материал по стилям архитектуры.
7	Гипсовые модели (маска Афродиты, голова Венеры Милосской, голова Нефертити)
8	Гипсовые розетки с элементами дизайнерского декора (3 штуки)
9	Комплект таблиц «Введение в цветоведение»
10	Комплект таблиц «Декоративно прикладное искусство»

### Видео- и аудиоматериалы

№	
1	Русское искусство 17-19вв.
2	Народное искусство
3	Искусство 20 века
4	Сокровища народного творчества
5	Искусство Русского Авангарда
6	Мир Леонардо да Винчи
7	Что такое искусство
8	Прогулки по Красноярску

### Раздел 6.

#### План развития кабинета на 2016/2017 уч. год

№	Что планируется	Кол-во	Сроки	Ответственный	Результат
---	-----------------	--------	-------	---------------	-----------

1.	Продолжить работу по накоплению материалов для проведения уроков с использованием ИКТ		В течение года		
2.	Периодически обновлять стенды кабинета		В течение года		
3.	Продолжить работу по накоплению раздаточного материала		В течение года		
4.	Работать над озеленением кабинета				

## Раздел 7.

### Анализ работы кабинета в 2015-2016уч. году.

1. Для работы с какими классами использовался кабинет и находящиеся в нём материалы. Использование кабинета для внеклассной работы.	5-9 классы, классный кабинет 9 Б класса.
2. Охрана труда и техника безопасности.	Соблюдалась.
3. Оформление и ремонт кабинета.	По мере необходимости.
4. Что приобретено для кабинета. Пополнение учебно-методической базы, видео- и аудиоматериалами.	
5. Проблемы в работе кабинета.	Отсутствуют.
6. Как была реализована познавательная функция кабинета.	В учебном процессе и во внеурочной деятельности.